**Secretaria de Educación Pública**

**Subsecretaría de Educación Media Superior**

**Dirección General de Educación Tecnológica Industrial y de Servicios**

**Centro de Bachillerato Tecnológico industrial y de servicios No. 255**

**C.C.T. 11DCT0020A**

­­­­­

**BLVD. CBTis 255 # 100, Col. Centro, Tarimoro, Guanajuato. C.P. 38700**

**Tel 466 6640378. Correo electrónico: cbtis255.dir@dgeti.sems.gob.mx**

**C O N V E N I O**

CONVENIO QUE CELEBRA CON EL: **CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 255** CON LA ORGANIZACIÓN: **<<ESCRIBE EL NOMBRE DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN>>** CON DOMICILIO EN: **<<DOMICILIO DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN>>**. QUIEN ACEPTA A **<<NOMBRE DEL ALUMNO>>** ALUMNO DEL SEXTOSEMESTRE DE LA ESPECIALIDAD DE **<<ESPECIALIDAD>>** CON UN TOTAL DE CRÉDITOS APROBADOS DE: 80%, COMO PARTICIPANTE DE PRÁCTICAS PROFESIONALES POR UN PERIODO MÍNIMO DE: **TRES MESES Y MÁXIMO DE: SEIS** **MESES** A PARTIR DEL DÍA **<<FECHA DE INICIO>>** CON UN HORARIO DE **<<HORARIO DE REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS>>.** EQUIVALENTE A 240 **HORAS** DE PRÁCTICAS EN EL ÁREA O DEPARTAMENTO: **<<ÁREA DONDE SE REALIZAN LAS PRÁCTICAS>>**

LA ORGANIZACIÓN CONOCE LOS OBJETIVOS DE LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES Y ESTÁ DE ACUERDO EN RENOVAR ESTE CONVENIO EN FORMA PERMANENTE.

SE SOLICITA SE EXTIENDA A LOS PRACTICANTES LOS INFORMES DE EVALUACIÓN Y CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE SUS PRÁCTICAS PROFESIONALES, PARA EL CONTROL ADMINISTRATIVO DEL PLANTEL.

TARIMORO, GUANAJUATO A **<<FECHA>>**

PLANTEL POR LA ORGANIZACIÓN

MTRA. LETICIA SILVA RICO **<<NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LAS PRÁCTICAS>>**

JEFE OF. S.S. P.P. Y TITULACIÓN  **<<CARGO>>**



¡FAVOR DE LEER CON EXTREMA ATENCIÓN EL SIGUIENTE INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL CONVENIO!

* **INSTRUCTIVO DE LLENADO**

Sustituir el texto de color verde con los datos correspondientes del alumno, empresa o Institución donde se estén realizando las prácticas profesionales.

Una vez sustituidos cambiar el color del texto a color negro y estilo negrita.

* **EJEMPLO DE LLENADO**

**<<ESCRIBE EL NOMBRE DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN>>**

CAJA POPULAR MEXICANA, SUCURSAL LOS SAUCES.

**<<DOMICILIO DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN>>**

ALDAMA No. 307 DE TARIMORO, GTO.

**<<NOMBRE DEL ALUMNO>>**

LUIS RICARDO ARREOLA LÓPEZ.

**<<ESPECIALIDAD>>**

PROGRAMACIÓN.

**<<FECHA DE INICIO>>**

5 DE MARZO DEL 2024.

**<<HORARIO DE REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS>>**

LUNES A VIERNES DE 16 A 20 HORAS. SÁBADOS DE 10 A 14 HORAS.

**<<ÁREA DONDE SE REALIZAN LAS PRÁCTICAS>>**

PROGRAMACIÓN, ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO, ETC.

DEBERÁS ENTREGARLO EN LA OFICINA DE TITULACIÓN IMPRESO, DEBIDAMENTE FIRMADO Y SELLADO